

ORGANISATION D'UNE MANIFESTATION ASSOCIATIVE COMMUNALE

Pour vous accompagner dans vos démarches, le Service des Sports, des Associations et de la Jeunesse de la Ville de Cernay est à votre disposition :

Contact : M. David DOERFLINGER – 03 89 75 34 63 – david.doerflinger@ville-cernay.fr Mme Roxane NONOTTE – 03 89 75 34 63 – roxane.nonotte@ville-cernay.fr

Le dossier complet est à retourner impérativement au délai indiqué :

Manifestation récurrente < 500 participants	6 semaines
Manifestation récurrente > 500 participants	8 semaines
Nouvelle manifestation (1 ^{ère} édition)	minimum 3 mois

A défaut de respect de ces délais, les services ne pourront garantir l'instruction complète de la demande.

Toute nouvelle demande de manifestation organisée sur le territoire de la commune de Cernay est soumise à un accord préalable écrit de la Ville.

1/ L'ORGANISATEUR

Association :

Contact :

Prénom, Nom, Fonction du représentant légal :

.....

Adresse :

Téléphone :/...../...../...../..... Courriel : @.....

2/ LA MANIFESTATION

Nature :

(ex : Marché aux puces, spectacle, rencontre sportive etc.)

Date(s) :

Horaires :

Lieu (adresse) :

Manifestation sportive nécessitant une déclaration en préfecture : ☐ Oui ☐ Non

Si oui, date de télédéclaration en Préfecture :/...../.....

Nombre de personnes attendues en simultanées :

3/ DEMANDES D'AUTORISATIONS

Occupation du domaine public (défilé, cortège, rallye, etc.)

☐ Oui ☐ Non

Impact sur la circulation

☐ Oui ☐ Non

Impact sur le stationnement

☐ Oui ☐ Non

Si oui, fournir un plan d'implantation détaillé en annexe

Accueil dans un Etablissement Recevant du Public (ERP)

☐ Oui ☐ Non – Si oui, lequel

Ouverture débit de boissons temporaire (quota maximum est de 5 autorisations par année)

☐ Oui ☐ Non

Si oui, nombre de buvettes : / Horaires d'ouverture des buvettes :

Mise en place par vos soins de panneaux annonçant votre manifestation

☐ Oui ☐ Non

Cette demande appelle les observations suivantes :

- ne pas entraver la sécurité de la circulation (visibilité, occultation des informations routières, etc.).
- ne pas occasionner de dégâts tant au mobilier urbain (signalisation verticale, etc.) qu'au domaine public (trous dans le trottoir, etc.).

Type de panneaux :

☐ Affiches standards (A4) ☐ Grandes affiches (A3)

☐ Banderoles – emplacement :

☐ Autres – à préciser Nombre :

Présence d'une activité lucrative :

☐ Oui ☐ Non

Si oui, de quelle nature : ☐ glacier ☐ foodtruck ☐ autre, précisez

Diffusion de musique lors de votre événement

☐ Oui ☐ Non

Si oui, pensez à déclarer votre manifestation auprès de la SACEM¹

4/ CONCOURS MATERIELS DE LA VILLE DE CERNAY

Alimentation électrique : ☐ Oui ☐ Non

Si oui, précisez : 220 V – prises classiques Nombre : ☐ Emplacement(s) :

380 V – coffret ☐ Emplacement(s) :

Indiquer ci-dessous l'ensemble des appareils que vous souhaitez brancher en précisant le type et la puissance (ex : réfrigérateur, machine à glaces, friteuse...) :

.....
.....

Alimentation en eau : ☐ Oui ☐ Non

¹ Déclaration SACEM : la FAC (Fédération des Associations de Cernay) vous accompagne dans vos démarches :
03 89 39 77 80

La Ville de Cernay propose la mise à disposition de certains matériels et sous certaines conditions (gratuité et/ou location), et ce dans la limite des disponibilités.

MATERIEL (gratuité sous condition ²)	Quantité demandée
Chalets en Bois (<i>dans la limite de 10</i>)	
1 Podium dimensions 6m x 4m 1 Podium dimensions 7.5m x 4.5m Hauteur de 0,6 à 1 m 1 Escalier (1,5m X 1,5m)	
Caissons pour Estrade (2m X 1m) (<i>dans la limite de 18</i>) Hauteur : 0,2 m Hauteur : 0,6 m	
Barrières de type Vauban (<i>dans la limite de 100</i>)	
Panneaux d'exposition (à retourner nettoyés) (<i>dans la limite de 80</i>)	
Eclairage	
Conteneurs poubelles (<i>dans la limite de 3</i>)	
Supports à sacs poubelles (<i>dans la limite de 10</i>)	
1 Remorque Podium tractée (2,5m X 5m) <i>NB : 1 seule remorque disponible</i>	

MATERIEL (location sous condition) ³	Tarif location	Tarif caution ⁴	Quantité souhaitée	Montant en €
1 Bain marie électrique – 1950 w	10,00 €	50,00 €		
1 Four électrique – 2600 w	10,00 €	50,00 €		
1 Salamandre électrique (four à baguettes) – 4200 w	10,00 €	50,00 €		
1 Salamandre électrique (four à baguettes) – 4000 w	10,00 €	50,00 €		
Tonnelles 3x3m pliable (<i>dans la limite de 5</i>)	40,00 €	200,00 €		
Tonnelles 3mx6m pliable (<i>dans la limite de 9</i>)	40,00 €	200,00 €		
Poids de lestage (4 à 6 par tonnelle)	-	50,00 €		
Gouttières (pour min. 2 tonnelles)	-	50,00 €		
Parois latérales	-	50,00 €		
Garnitures (1 table + 2 bancs)⁵ (<i>dans la limite de 50</i>)	3,00 €	100,00 € ⁶		
Réfrigérateurs (<i>dans la limite de 3</i>)	10,00 €	50,00 €		

	LOCATION	CAUTION
TOTAL	€	€

L'association s'engage à régler la somme de € afférente à la location du matériel ci-dessus.
Le montant total de la caution s'élève à la somme de€.

² Selon délibération municipale relative aux subventions en nature

³ Selon décision tarifaire en vigueur

⁴ Tarif par matériel

⁵ La livraison est assurée par les services de la Ville de Cernay pour toute location supérieure à 10 garnitures

⁶ Tarif par tranche de 25 garnitures

6/ COMMUNICATION

Votre événement sera diffusé sur les supports de communication municipaux suivants : agenda du site internet, agenda de l'application mobile INTRA MUROS, réseaux sociaux (Facebook, Instagram, etc....)

Diffusion sur les panneaux lumineux :

Merci d'indiquer la date de diffusion souhaitée : du/...../..... au/...../.....

🔗 *la durée maximale est de 15 jours à compter de la date choisie par l'organisateur*

Informations complémentaires :

Entrée payante : ☐ Oui ☐ Non. Si oui, précisez le/les tarif (s) :

Mise en place d'une billetterie ; précisez le lieu ou lien internet :

Numéro de téléphone ou courriel pour plus d'infos :

Pour illustrer l'évènement dans les agendas, merci de nous fournir **une présentation de la manifestation en 5 lignes maximum** ainsi qu'une **photo en très bonne qualité** pour illustrer la manifestation ou **joindre l'affiche en version .jpg**

7/ ANNEXE (S)

Si vous avez des documents spécifiques à nous adresser concernant la manifestation (plans, photos, déclaration préfectorale, etc.), veuillez les joindre en annexe.

Dossier fait à : le :/...../.....

Signature du Président et cachet de l'Association :

Cadre réservé à la Collectivité

Décision du Maire/Elu.e : Favorable ☐ Défavorable ☐

Rendue le/...../.....

Signature

Commentaires :

.....
.....
.....

Les données personnelles recueillies sur ce formulaire sont collectées par les services de la Ville de Cernay dans le cadre de ses missions d'intérêt public en vue de la manifestation ne seront exploitées qu'à cette seule fin. Elles ne seront pas diffusées à des tiers sans autorisation de l'intéressé. Ces données sont conservées par la Ville de Cernay jusqu'à la fin de la manifestation. Elles peuvent à tout moment être supprimées ou rectifiées et vous disposez d'un droit de limitation et d'opposition pour motif légitime à ce que ces données fassent l'objet d'un traitement, sur simple demande adressée par mail (cernay@ville-cernay.fr) ou courrier postal (Mairie de Cernay – 26 rue James Barbier 68700 CERNAY). Consultez le site cnil.fr pour plus d'informations.